

景文科技大學 108 學年度自我評鑑推動委員會第 1 次會議紀錄

會議時間：108 年 9 月 11 日（星期三）下午 3 時 30 分

會議地點：行政大樓三樓小會議室

主 席：洪校長久賢

出席人員：李委員弘斌、郭委員美玲、陳委員漢光、胡委員宜蓁（吳佳靜組長代理、蔡淳伊主任代理）、王委員春笙、王委員仲資、林委員淑端（王嘉齡專員代理）、孫委員振台、李委員正綱、于委員第、陳委員一鋒

記 錄：周由莉

壹、主席致詞（略）

貳、確認上次會議決議及執行情形報告

107 學年度第 4 次自我評鑑推動委員會議執行情形

提案編號	案由	決議	執行情形(進度)
一	107 學年度校務自我評鑑改善情形追蹤列管表，提請討論。	一、編號 5、15 解除列管。 二、編號 6 持續列管，請學務處重新調整報告書表 2-1-3、2-1-4、2-1-5 與內容非正式課程部分，請學務處、圖資處、總務處再討論，表 2-1-3 應融入圖資/總務策略，再據以修改表 2-1-4、2-1-5。 三、追蹤列管表進度管制欄，增加「執行中」項目。	一、已請教務處修改編號 6 內容。 二、已在追蹤列管表進度管制欄新增「執行中」勾選項。

決定：洽悉

參、報告事項

- 一、本校參考台評會 108 學年度科技大學評鑑學校說明會，針對自評報告書各項目核心指標撰寫重點，將本校校標「3.3.2 專業能力學習成效及評量」修正為「3.3.2 專業能力學習成效表現」，項目四核心指標 4-2 校務資訊公開化與反饋運用之情形，新增校標「4.2.1 學校校務研究機制之建立與成果」，其餘 4.2.1 及 4.2.2 效標順序調整。（[如附件一](#)）。
- 二、自我評鑑指導委員會訂於本（108）年 9 月 23 日（星期一）上午 10:30 召開，當天請本校一級行政主管列席。
- 三、目前秘書室已請各項目修正校務自評報告書(第 6 版)，預計於本（108）年 9 月 12 日（星期四）完成報告書之內容修正。

肆、提案討論

提案一

案由：107 學年度校務自我評鑑改善情形追蹤列管表，提請討論。

說明：

- 一、列管追蹤案件共有 26 件，解除列管 2 件，尚有 24 件列管，各單位處理及改進措施（[如附件二](#)）。
- 二、本次申請解除列管案件編號 6、8、9、12、13、14、16、20、22。

決議：

- 一、編號 7，修正為：4.人設學院計有下列三個學程：(1)旅館 日語 應用人才培育學程(102 學年度)、(2)影像與語文整合應用學程(102 學年度)、(3)國際航空跨域學程(107 學年度新開學程)。
- 二、編號 12，請教務處修正各系實務課程所佔比例。
- 三、編號 13，請圖資處補充各系所提出課程採購書籍經費比例。
- 四、編號 14，修正為：「107 學年度 起課程規劃已 規劃鬆綁外系選修學分數」。
- 五、編號 16，委員建議 4 個問題，請教務處對應改進措施回答。
- 六、編號 17，修正為：「已規劃 各系大三大四多增加英語相關專業課程」。
- 七、編號 20，請研發處重新整理 105-107 年度來自企業之產學計畫件數及金額較前次校務評鑑對照表及 105-107 年度產學計畫平均件數、金額一覽表（含總金額、執行件數、教師數）。
- 八、編號 21，修正為：4.人設學院計有下列三個學程：(1)旅館 日語 應用人才培育學程(102 學年度)、(2)影像與語文整合應用學程(102 學年度)、(3)國際航空跨域學程(107 學年度新

開學程)。

九、編號 22，105~107 學年度應屆畢業生統計，修正為 23.45%。

十、編號 14 持續列管。

十一、餘照案通過。

伍、臨時動議

無。

陸、主席結論

- 一、請教務處改寫自評報告書項目三 3.2.2「提升學生專業能力之作法」，專業能力應綜整全校性做法，包括證照、實習、競賽、專題製作之具體作法，實習應包括實務課程及業界實習。依據 3.2.2 之做法對應 3.3.2「專業能力學習成效表現」去撰寫，例如：各院三年競賽數、實習數、證照數等，以列表方式呈現。
- 二、自評報告書內容請各項目再精簡，控管在 150 頁。
- 三、請將校務自我評鑑改善情形修正後，提自我評鑑指導委員會審議。

柒、散會

(下午 17 時 30 分)

景文科技大學 108 學年度自我評鑑推動委員會第 1 次會議紀錄

會議時間：108 年 9 月 11 日（星期三）下午 3 時 30 分

會議地點：行政大樓三樓小會議室

主 席：洪校長久賢

出席人員：李委員弘斌、郭委員美玲、陳委員漢光、胡委員宜蓁（吳佳靜組長代理、蔡淳伊主任代理）、王委員春笙、王委員仲資、林委員淑端（王嘉齡專員代理）、孫委員振台、李委員正綱、于委員第、陳委員一鋒

記 錄：周由莉

壹、主席致詞（略）

貳、確認上次會議決議及執行情形報告

107 學年度第 4 次自我評鑑推動委員會議執行情形

提案編號	案由	決議	執行情形(進度)
一	107 學年度校務自我評鑑改善情形追蹤列管表，提請討論。	一、編號 5、15 解除列管。 二、編號 6 持續列管，請學務處重新調整報告書表 2-1-3、2-1-4、2-1-5 與內容非正式課程部分，請學務處、圖資處、總務處再討論，表 2-1-3 應融入圖資/總務策略，再據以修改表 2-1-4、2-1-5。 三、追蹤列管表進度管制欄，增加「執行中」項目。	一、已請教務處修改編號 6 內容。 二、已在追蹤列管表進度管制欄新增「執行中」勾選項。

決定：洽悉

參、報告事項

- 一、本校參考台評會 108 學年度科技大學評鑑學校說明會，針對自評報告書各項目核心指標撰寫重點，將本校校標「3.3.2 專業能力學習成效及評量」修正為「3.3.2 專業能力學習成效表現」，項目四核心指標 4-2 校務資訊公開化與反饋運用之情形，新增校標「4.2.1 學校校務研究機制之建立與成果」，其餘 4.2.1 及 4.2.2 效標順序調整。（[如附件一](#)）。
- 二、自我評鑑指導委員會訂於本（108）年 9 月 23 日（星期一）上午 10:30 召開，當天請本校一級行政主管列席。
- 三、目前秘書室已請各項目修正校務自評報告書(第 6 版)，預計於本（108）年 9 月 12 日（星期四）完成報告書之內容修正。

肆、提案討論

提案一

案由：107 學年度校務自我評鑑改善情形追蹤列管表，提請討論。

說明：

- 一、列管追蹤案件共有 26 件，解除列管 2 件，尚有 24 件列管，各單位處理及改進措施（[如附件二](#)）。
- 二、本次申請解除列管案件編號 6、8、9、12、13、14、16、20、22。

決議：

- 一、編號 7，修正為：4.人設學院計有下列三個學程：(1)旅館 日語 應用人才培育學程(102 學年度)、(2)影像與語文整合應用學程(102 學年度)、(3)國際航空跨域學程(107 學年度新開學程)。
- 二、編號 12，請教務處修正各系實務課程所佔比例。
- 三、編號 13，請圖資處補充各系所提出課程採購書籍經費比例。
- 四、編號 14，修正為：「107 學年度 起課程規劃已 規劃鬆綁外系選修學分數」。
- 五、編號 16，委員建議 4 個問題，請教務處對應改進措施回答。
- 六、編號 17，修正為：「已規劃 各系大三大四多增加英語相關專業課程」。
- 七、編號 20，請研發處重新整理 105-107 年度來自企業之產學計畫件數及金額較前次校務評鑑對照表及 105-107 年度產學計畫平均件數、金額一覽表（含總金額、執行件數、教師數）。
- 八、編號 21，修正為：4.人設學院計有下列三個學程：(1)旅館 日語 應用人才培育學程(102 學年度)、(2)影像與語文整合應用學程(102 學年度)、(3)國際航空跨域學程(107 學年度新

開學程)。

九、編號 22，105~107 學年度應屆畢業生統計，修正為 23.45%。

十、餘照案通過。

伍、臨時動議

無。

陸、主席結論

一、請教務處改寫自評報告書項目三 3.2.2「提升學生專業能力之作法」，專業能力應綜整全校性做法，包括證照、實習、競賽、專題製作之具體作法，實習應包括實務課程及業界實習。

依據 3.2.2 之做法對應 3.3.2「專業能力學習成效表現」去撰寫，例如：各院三年競賽數、實習數、證照數等，以列表方式呈現。

二、自評報告書內容請各項目再精簡，控管在 150 頁。

三、請將校務自我評鑑改善情形修正後，提自我評鑑指導委員會審議。

柒、散會

(下午 17 時 30 分)

景文科技大學校務評鑑效標與責任分工

(108.9.11 修正版)

項目	核心指標	效標	填報 單位	統籌 單位
一、 校務經營與發展	1.1 學校定位與發展目標	1.1.1 學校依據辦學宗旨、內外部條件及社會發展趨勢，擬定學校之自我定位	研發處	研發處
		1.1.2 學校依據自我定位，擬定校務發展目標	研發處	研發處
	1.2 校務發展計畫之訂定、執行與檢討	1.2.1 針對學校定位及發展目標，擬定校務發展策略與計畫	研發處	研發處
		1.2.2 學校校務發展計畫與重點特色之落實與評估檢討	秘書室	研發處
	1.3 校務經營之機制與運作	1.3.1 學校有關「教育治理」之機制與運作 (1)學校組織設置與運作 (2)學校教務行政之策略與執行 (3)學校學生事務之策略與執行 (4)學校總務行政支援之策略與執行 (5)學校人事管理制度之策略與執行 (6)學校會計制度之策略與執行	教務處 學務處 總務處 人事室 會計室 秘書室	研發處
		1.3.2 學校「資源開發」之機制與運作 (1)學校爭取對外資源之機制與運作 (2)推動國際交流 (3)落實產學合作 (4)實踐社會責任(含性別平等、社會服務、環境保護及智財權) (5)規劃永續發展(EX:創新觀光餐旅發展、產學創新創業)	各單位	研發處
		1.3.3 董事會設置與執行情形	董事會	研發處
二、 課程與教學	2.1 課程規劃與教育目標符合之情形	2.1.1 全校教育目標通識課程規劃與基本素養之關聯性	秘書室 通識中心 學務處 圖資處 體育室	教務處
		2.1.2 系訂教育目標專業、職能課程規劃與專業核心能力之關聯性	各院系 圖資處	教務處

項目	核心指標	效標	填報單位	統籌單位
	2.2 課程與教學所需設施之關聯情形	2.2.1 培養學生基本素養教學設備之關聯性	通識中心 學務處	教務處
		2.2.2 培養學生專業核心能力教學設備之關聯性	各院系	教務處
		2.2.3 學校整體空間、圖儀設備、資源規劃配置，能滿足教師教學、研究、產學合作與學生學習需求之情形	總務處 研發處 圖資處	教務處
	2.3 師資結構與提升教學成效之作法	2.3.1 提升師資結構	人事室	教務處
		2.3.2 提升教師教學本職學能之具體措施 (1)透過「協同教學」提升教師教學成效 (2)透過「教師專業進修研習」提升教師教學成效 (3)透過「產學合作」提升教師教學成效 (4)透過「研究計畫」提升教師教學成效 (5)其他教學成效	教務處 人事室 研發處	教務處
三、學生學習確保與成效	3.1 教學品保系統建構與執行情形	3.1.1 學校推動教學品保制度運作情形	教務處	教務處
		3.1.2 落實課程教學品質之措施及運用情形 (1)教師評鑑結果追蹤輔導機制 (2)教學評量結果回饋機制 (3)利用資訊科技精進教學 (4)運用外部資源精進教學 (5)獎勵補助教師推動實務及創新教學	教務處	教務處
	3.2 提升學生素養、基本能力及專業能力之作法	3.2.1 提升學生素養及基本能力之作法	總務處 研發處 圖資處 通識中心 學務處	教務處
		3.2.2 提升學生專業能力之作法	各院系	教務處
	3.3 學生之學習成效表現	3.3.1 基本素養學習成效及評量	通識中心 學務處	教務處
		3.3.2 專業能力學習成效 <u>表現及評量</u>	各院系	教務處
		3.3.3 衡量學生多元評量及學習綜合成效 (1)註冊率 (2)考照率 (3)實習率	教務處 學務處 研發處 各院系	教務處

項目	核心指標	效標	填報單位	統籌單位
		(4)得獎率 (5)畢業率 (6)就業率		
		3.3.4 教學與學習方面之特色及成果 (EX:學生創新成效)	教務處 各院系	教務處
四、 校務經營績效 與自我改善	4.1 校務經營與發展成效	4.1.1 學校配合國家產業政策之成效(含產學合作)	教務處 研發處	秘書室
		4.1.2 學校實踐社會責任之成效(含性別平等、社會服務、環境保護)	性平會 學務處 觀餐學院 人設學院 環安中心 環物系	秘書室
		4.1.3 學校落實對外資源開發之成效 (EX: 教學卓越計畫、高教深耕計畫、二期再造計畫、優化計畫等補助計畫)	教務處 學務處 總務處 研發處 各學院	秘書室
		4.1.4 學校對產學人才培育與供給貢獻之成效	教務處 研發處 各學院	秘書室
		4.1.5 學校整體表現及特色成果 (EX:學校建置智慧校園)	各單位	秘書室
	4.2 校務資訊公開化與反饋運用之情形	4.2.1 學校校務研究機制之建立與成果	教務處	秘書室
		4.2.2 學校向師生、校友、家長、業界及社會大眾公布重要訊息之作法	各單位	秘書室
		4.2.3 學校對校內各層級會議資訊公開及反饋訊息處理情形	各單位	秘書室
	4.3 學校自我改善機制與	4.3.1 學校自我評鑑機制及落實情形 (1)常態性自我評鑑—單位年度績效考核 (2)行政單位服務滿意度調查	教務處 秘書室	秘書室

項目	核心指標	效標	填報 單位	統籌 單位
	運作之 情形 (含對 校內院 系所自 我評鑑 之規劃 與處理 情形)	(3)週期性自我評鑑		
		4.3.2 學校持續自我改善之機制 (1)年度單位績效考核 (2)系所經常性自我評量 (3)行政單位服務滿意度調查 (4)院系所專業評鑑之評估及推動情形 (5)本校內控控制制度與稽核之執行運作檢討作法	教務處 秘書室	秘書室
		4.3.3 針對前次評鑑意見之檢討及後續處理情形	秘書室	秘書室

景文科技大學 107 學年度校務自我評鑑改善情形追蹤列管表

(108.9.11 修正版)

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
一、校務經營與發展	1	會影響學校經營的外在因素很多，而且變化頻繁；同時也為了能更有效的反應在學校發展對策上及更有效的使用「私校中長程校務發展補助」經費，建議學校可能可以考慮將目前每兩年滾動修正的中程校務發展計畫，改為每年滾動式修正。	研發處	遵照委員建議，規劃本校中程校務發展計畫，由每兩年調整為每年滾動修正。	109 年 11 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	2	學校的推廣教育經收入近兩年來有顯著的下降，宜改善。建議多了解學校附近區域居民和廠商在這方面的需求。	教務處	1. 重新檢討管理費與場地費等影響開課意願之政策，激勵院系教師開課意願。 2. 持續辦理技藝課程、學分班、證照考試、樂齡大學、協辦國考等項目。 3. 爭取政府標案。 4. 與其他業者合作共創利益互享。	109 年 7 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	3	學校面臨少子化生源減少除積極招收境外生，宜思考更多元拓展生源的作法。除了積極招收境外生，宜思考包含如何建立課程特色，符應時代產業需求，提升學	教務處	為活化教師教學，深化學生學習成效，本校推動「創新教學」措施，強化學生專業能力，制度面推行彈性分級；教師面推動創造性問題解決導向學習 (CPBL)	108 年 9 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
		生學習興趣，與高職學校更緊密合作等等做法。		與專題導向學習(PjBL)，課程強化創新教學思維；課程面推動新鮮人/創課/實務(師徒制)特色專題課程、跨域學程、微學分，以就業為導向，培養符合業界需求的專業人才。			
	4	學校設有監察人 2 人，建議決算審查程序，其中經董事會議審議通過後之決算報告，宜確認是否應依財團法人法第 25 條之規定，送請全體監察人分別查核，連同監察人製作前一年監察報告書，一併送主管機關備查，以完整決算審查程序。	會計室	1. 目前私立學校法及教育部訂頒之私立學校會計制度一致規定均未要求於決算報告書報核時併送監察報告書，如日後教育部修改相關法規，當依教育部規定辦理。 2. 自本 107 學年度起決算報告經會計師查核後，於召開董事會議前送監察人查核。	108 年 11 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	5	學校組織規程設置校務內部控制推動委員會(自評表 P.151)，惟組織系統圖(自評表 P17)未列有該委員會，另學校為執行內部稽核工作，特別成立宜屬「內部控制稽核小組」惟內控小組不定期抽查各項作業流程(自	秘書室	依委員建議，已修正「本校校務內部控制推動委員會設置辦法」，將本校內部控制稽核小組之職權獨立， <u>如附件 2-1</u> 。	已完成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	校務內部控制推動委員會設置辦法

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
		評表 P.29)及校務內部控制推動委員會審議內部稽核實施細則、內部控制稽核作業規範、內部控制稽核頻率表、內部控制稽核計畫(自評表 P.152)等皆有違內部控制稽核小組其應具獨立性之職權，建議學校宜釐清各自職掌，以為功能之發揮。					
二、課程與教學	6	學校學生事務工作推動之非正式課程之執行工作策略與校訂之五項基本素養之關聯性(表 2-1-4)，有多項契合度不高，有精進之空間；例如，策略 M「社團輔導與評鑑」與「批判思辨與溝通表達」之關聯性；策略 G「辦理創意活動，培養學生創新與美感能力」與「專業職能與倫理實踐」之關聯性；策略 E「落實性別平等教育」與「公民責任與倫理實踐」之關聯性等等。另教學空間設備與素養之關聯性(表 2-2-1)亦同。建議學校宜先對基本素養之內涵先行定義，再將全校的活	學務處	<p>1. 108 年 6 月 21 日由學務處召開項目二：學校學生事務工作推動之非正式課程之執行工作策略與校訂之五項基本素養之關聯性協調會，整合學務處、圖書館、總務處、通識中心等辦理相關活動修正內容，<u>如自評報告書 P.53 表 2-1-3【基本素養 13 項非正式課程之執行工作策略】</u>。</p> <p>2. 培力基本素養之執行工作策略，係秉持校訓、學校辦學理念、中程校務發展指標、校教育目標及配合教育部學生事務</p>	已 完 成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料																														
		動(含學務課外活動、圖書館、總務境教、通識教育等)與培育機制加以匹配，以精進其培育內涵。		及輔導工作願景等，綜合訂定 13 項工作策略。																																	
	7	105-107 學年度學程相關之課程選修人數上百人，惟修畢學程之學生僅 13 位，有檢討精進的空間。除因為各系對外系之學分認定過低，造成學生修習外系課程的意願較低外，建議學校 IR 宜了解相關原因，以營造有利學生跨領域學習之法規與環境。	教務處 四學院	<p>1.本校日間部四技 108 學年度各系課程規劃承認外系學分，如下表，108 年 10 月 31 日召開 108 學年度第 1 學期課程規劃暨教務聯席會議，請各系針對為「推動跨域學習」商討鬆綁各系選修外系學分之相關規定或可參考商管學院列入畢業條件。</p> <table><caption>108 學年度日間部四技 承認外系學分表</caption><thead><tr><th>系別</th><th>承認外系學分數</th></tr></thead><tbody><tr><td>旅遊管理系</td><td>12</td></tr><tr><td>餐飲管理系</td><td>12</td></tr><tr><td>旅館管理系</td><td>20</td></tr><tr><td>企業管理系</td><td>10</td></tr><tr><td>行動商務與多媒體應用系</td><td>10</td></tr><tr><td>理財與稅務規劃系</td><td>12</td></tr><tr><td>財務金融系</td><td>10</td></tr><tr><td>行銷與流通管理系</td><td>10</td></tr><tr><td>國際貿易系</td><td>10</td></tr><tr><td>會議展覽管理學士學位學程</td><td>10</td></tr><tr><td>視覺傳達設計系</td><td>12</td></tr><tr><td>應用外語系</td><td>10</td></tr><tr><td>電腦與通訊系</td><td>12</td></tr><tr><td>資訊工程系</td><td>12</td></tr></tbody></table> <p>2.IR 將以問卷調查方式，瞭解選修學程課程之學生，未修畢學程之原因，以作為後續改善與推廣之參考。</p> <p>3.人設學院計有下列四個學程：</p>	系別	承認外系學分數	旅遊管理系	12	餐飲管理系	12	旅館管理系	20	企業管理系	10	行動商務與多媒體應用系	10	理財與稅務規劃系	12	財務金融系	10	行銷與流通管理系	10	國際貿易系	10	會議展覽管理學士學位學程	10	視覺傳達設計系	12	應用外語系	10	電腦與通訊系	12	資訊工程系	12	108 年 12 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
系別	承認外系學分數																																				
旅遊管理系	12																																				
餐飲管理系	12																																				
旅館管理系	20																																				
企業管理系	10																																				
行動商務與多媒體應用系	10																																				
理財與稅務規劃系	12																																				
財務金融系	10																																				
行銷與流通管理系	10																																				
國際貿易系	10																																				
會議展覽管理學士學位學程	10																																				
視覺傳達設計系	12																																				
應用外語系	10																																				
電腦與通訊系	12																																				
資訊工程系	12																																				

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				<p>(1)旅館日語應用人才學程(102 學年度)、(2)影像與語文整合應用學程(102 學年度)、(3)國際航空跨域學程(107 學年度新開學程)，105 學年度僅有影像與語文整合應用學程 2 位學生提出申請(今年應屆畢業)，107 國際航空跨域 38 位學生申請，除了國際航空跨域學程外，其餘三個學程將會在院課規會議中討論存廢。</p> <p>4.觀餐學院多數原因是因為與必修衝堂，或急於課外打工，故無意願持續修課。</p> <p>5.商管學院為鼓勵學生選修學程，自 106 學年度入學之學生，將跨域學程學或專業學程列為畢業條件，故選修學程人數甚多，唯修畢學程需要一段年限，目前僅有 13 位學生修畢，105-107 學年度修業學程人數為 140 位 108 學年度，將會有更多學生修畢學程，為鼓勵同學跨域修習，自 105 學年度</p>			

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				起將各系課規修正，各系選修皆可互相認定，跨院則可認定10~12學分。 6.電資學院各系，目前為單班學生人數不足以實行跨域學習，將以專題製作的方式進行跨域學習。			
	8	業界專家協同教學應規劃為學校之常態教學活動，不宜發生如106學年度因教育部經費不足之情形，而產生幾乎停擺的狀況。建議規劃改善。	教務處	107學年度業界專家協同教學123人，108學年度亦編列相關預算。	已 完 成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	9	學校資訊公開專區之校務基本資料(學生人數、教師人數、生師比...)，僅公開至105學年度，建議學校盡速修正，以符合校務資訊公開原則。	秘書室	已修正本校校務資訊公開專區之校務基本資料。	已 完 成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	10	跨領域修畢人數不多。	教務處	108年10月31日召開108學年度第1學期課程規劃暨教務聯席會議，請各系針對為「推動跨域學習」商討鬆綁各系選修外系學分之相關規定並請各院系輔導學生修畢學程。	108年9月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
	11	系友會可加強運作，建議未來各系可加強系友會，系友會可協助業師教學、提供校外實習機會及捐款等。	研發處	1. 提供各系系友會發展資源、經費，鼓勵持續發展系友會。 2. 邀請資深老師、主管推薦，增加系友會成員參與校友會機會。 3. 招募在校服務畢業校友加入系友會，擴大系友會穩定成員基礎。 4. 遴選年度傑出校友，邀請各系友會協助推薦。 5. 108 學年度適逢本校 30 週年校慶，辦理校友餐會，廣邀歷屆傑出校友及各系系友會共同參與。	109 年 7 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	12	學校定位為「實務教學型」科技大學，學校課程規劃及教學實施方面規劃哪些策略以達到學校定位，宜有系統性說明。	教務處	本校定位為「實務教學型」科技大學，辦學目標掌握國家重點產業發展脈動，主要以培育觀光餐旅、商管服務、應用外語、電子資訊及創意設計等實務科技人才為特色。為提升學生就業競爭力，特別強調產業雙向交流，全面推動赴業界實習，教師將產學合作研究成果融入教學。課程規劃及教學實施方面以實作	已 完 成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				實習、專題製作、校外實習、公演、展覽、個案研討及創新教學等教學策略來培訓學生，以增加學生的實務經驗與解決問題的能力，進而提升學生的就業機會。 各系實務課程至少占 55% 以上。			
	13	圖書館對支援全校課程及教學宜先有完整之自我定位，俾發展出圖書館之具體執行策略或計畫，另館際合作之狀況建議強化說明。	圖資處	<p>1. 圖書館編列經費以支援各系圖書/多媒體教學需求為優先原則：</p> <p>(1) 民國 92 年制訂「景文科技大學圖書及多媒體經費分配要點」，總經費 90% 支援各系教學需求，按依師生人數及使用率分配各系圖書資料購置金額，由各系「資訊發展暨圖書館諮詢委員會」代表教師彙總需求書單後納入採購作業。</p> <p>(2) 總經費 10% 由圖書館統籌採購讀者薦購圖書或網路熱門新書，滿足學生學習需求。</p> <p>2. 本校圖儀採購原</p>	已完成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				<p>則以課程與教學需求為優先原則：「私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費」資本門優先支用於教學及研究設備，維持總體資本門經費之 8%編列於「圖書館自動化設備及圖書期刊/教學媒體」，助益圖儀圖書資料購置經費及館藏穩定發展。</p> <p>3. 為強化圖書館與課程及教學間之鏈結關係，業自 107 學年度第二學期起建立「教師協同推廣圖書館資源」機制，鼓勵教師將圖書館資源融入教學課程設計，助益提升學生資訊素養能力暨各系資源利用率。</p> <p>4. 跨校館際合作現況：</p> <p>(1)由教育部主導之兩大聯盟已於 2018 年相繼終止(北區技專</p>			

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				<p>校院教學資源中心圖書資源共享服務、北一區區域教學資源中心圖書資源共享服務)。</p> <p>(2)本校持續補助「全國文獻傳遞服務系統服務(NDDS)」，免費補助師生跨校借書及影印。</p> <p>(3)2018年9月加入「全國圖書書目資訊網(NBINet)」合作館，共建共享書目，助益跨校借書查詢。</p> <p>(4)本校圖書館持續簽定個別館跨校借書協議，計有9所大學、1所社區大學、5所高中職學校及2所小學。</p> <p>計有：臺灣大學、政治大學、龍華科技大學、淡江大學、世新大學、中國科技大學、臺灣藝術大學、華梵大學、東南科技大學、新店崇光社區大學、南山高中、金甌女中、能仁家商、滬江高中、安坑國小及新和國小。</p>			

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
三、學生學習確保與	14	加廣跨域學習制度，使學生具備跨領域能力，開授跨領域學程且鼓勵學生雙主修與選修輔系課程，均屬正確方向，唯各學系在最低 128 學分內，僅承認外系 10 學分。如此，將限制跨領域學習機會，建議校方鬆綁各系必修與專業選修學分數，使學生有跨領域修習機會。	教務處	108 年 10 月 31 日召開 108 學年度第 1 學期課程規劃暨教務聯席會議，請各系針對為「推動跨域學習」商討鬆綁各系選修外系學分之相關規定並請各院系輔導學生修畢學程。107 學年度起課程規劃已規劃鬆綁外系選修學分數。	持續列管	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	15	問題導向學習(PBL)之推動，有利活化教師教學策略與推動學生多元自主學習，是很好方向，建議積極規劃具體目標，使大部分課程能藉此方式進行。	教務處	本校「問題解決導向學習(PBL)」課程，從 106 學年度年開始實施推動，共 6 門課程，為推廣至全校不同領域課程實施，於 107 學年度辦理 PBL 課程說明會、成果分享會及 PBL 教學教案設計研習，同時訂定相關補助及教案獎勵要點，協助開課教師在開課前完成教案撰寫，並邀專家座談，提供教師進行教案初稿一對一指導，讓授課教師能確實掌握 PBL/CPBL/PjBL 的精神和施行方法，在準備好的狀態下執行課程。107 學年度課程已推廣	已完成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	106-107 學年度各系開課問題解決導向學習(PBL)」課程一覽表

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				至各系實行，每系至少一門課程，共開設 28 門課程及 28 份課程教案， <u>如附件 2-2。</u>			
	16	<p>學校自我評鑑報告呈現方式幾點意見：</p> <p>1. 資料呈現宜有系統（以免零散）且各章節宜有區隔避免重疊。例如生命教育之成果分散出現於 3.2 節 (P.85) 和 3.3 節 (P.101 & 104)，性平教育亦同，分散於 P.86 和 105。另，3.1.1 和 3.1.2 二者標題相近，不易區別。</p> <p>2. 各系訂定核心能力和檢核方式以及職能課程與證照名稱等於附錄僅呈現三個系資料，建議附錄完整呈現所有系。</p> <p>3. 校務研究分析之結果和內控制度之營運事項，作業規範涉及教學品質及學生學習確保者，可加入本項目教學品保系統中說明。</p> <p>4. 宜具體說明彈性分級課程、跨域學習制</p>	教務處 四學院	<p>1. 依 107 學年度第 18 次主管會議紀錄辦理，教務處於 108 年 7 月 16 日主管會議，報告校務自我評鑑項目二及項目三核心指標之內容調整情形。另，各相關業務單位已完成報告書之內容修正。</p> <p>2. 各系已完成訂定核心能力和檢核方式以及職能課程與證照名稱等，並於評鑑報告書附錄完整呈現。</p> <p>3. 校務研究將視評鑑報告書內容，與學生學習成效相關的議題分析，加入教學品保項目中。</p> <p>4. (1)本校已進行彈性分級之課程為，商管學院經濟學及電資學院程式設計課程，共 13 門 631 位學生修習。經期末檢視學生學習情形，老師反應，不同背景的學生一起上課，對沒有基</p>	已 完 成	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已完成，解除列管</p> <p><input type="checkbox"/> 執行中</p> <p><input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善</p>	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
		度和問題解決導向學習等學生學習成效與提升情形。		<p>礎的學生，學習上產生壓力，並形成學習障礙，老師教學進度不易控制。透過分級可以利用循序漸進方式，協助學生建立基本概念，學生學習有顯著成效，相較以往學生較不排斥且願意學習。程式設計課程透過分級，學生可依興趣與能力選擇課程，提升學生上課出席率及自信心，課堂上與老師互動明顯增加，提高學生學習意願。</p> <p>(2)本校自 106 學年度起共設有 5 個跨域學程，107 年度共開設 14 門課程，9 位學生修畢觀光餐旅網路電商與微型創業學程，智慧觀光餐旅學程學生參加「2018 第九屆 IIC 國際創新發明競賽」跨域發明獲獎 2 件，分別為：智慧循跡回報送餐車金牌及人工智慧自助旅遊排程系統銅牌。觀光餐旅設計學程學生參加第 27 屆時報金犢獎 2</p>			

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				<p>優等 2 佳作。台灣茶學學程，6 成學生通過茶乾、葉底、茶湯辨試感官品評。</p> <p>(3)107 年已推廣各系開設 PBL 課程共 14 門，修課學生約 700 人，課程設計情境劇目引導學生解決問題，完成學習報告，另將課程結合競賽及場域實作，成效如 2018 CEO 國際電子商務盃競賽（3 組進決賽，獲創業組亞軍及行銷組季軍）、2018 第九屆 IIIC 國際創新發明競賽（1 金牌）、TPCF 綠點子創意競賽（2 佳作）、2018 國際發明展接待服務（1 場）。</p>			
	17	學校開設通識英文必修課程 8 學分，並由各系大三、大四訂定其專業英語課程，可見學校提升學生英語能力之用心，惟目前僅 6 系開設專業英語課程必、選修課程，建議再進一步達成各系開設相關專業英語課程或敘述相關規	教務處 語言中心 四學院	1. 依教育部校務基本資料庫，表 15-17「專業英語 (EGSP,ESP 等)課程辦理情形」所列，本校 106 學年度各系實際開設專業英語課程共有 71 門課程，僅 6 系開設專業英語課程必、選修課程，將請各院系	108 年 12 月	<input type="checkbox"/> 已完成， 解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃， 持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
		劃。		開設相關專業英語課程並規劃更能提升學生英語能力之內容。 2. 各系 已規劃 於大三、大四多增加英語相關專業課程。			
	18	多數學生並不了解學校所推動特色的專題課程，宜多加以宣導，報告中宜有成效說明。	教務處	1. 將於新生入學時宣導特色專題課程，並另舉辦說明會，讓學生了解特色專題相關事宜。 2. 自評報告書 P137~138，本校自 107 學年度起推動特色專題課程，包含：新鮮人、創客及實務（師徒制）專題，107 年度新鮮人專題共 6 組 20 位學生，創客專題共 8 組 28 位學生。完成 14 份專題報告或作品，參加 9 場國內外競賽，1 場專題發表。107 年度實務專題課程共 18 組 64 位學生選修，完成 18 份專題報告或作品，參加 20 場國內外競賽，獲得 2018FHC 上海亞州盃國家隊團體挑戰	108 年 12 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				賽 4 銀、2018 TISCA 國際杯測師挑戰賽季軍、2018 TISCA 國際杯測師挑戰賽亞軍、2018 JCRC 景文科大咖啡烘豆大賽第 5 名佳作、2018 JCRC 景文科大咖啡烘豆大賽第 6 名佳作、2018 第九屆 IIC 國際創新發明競賽 1 銀、2018 羅姆盃校園競賽-巡跡競速組：大專組第一名、2018 羅姆盃校園競賽-迷宮競速賽第二名與佳作、台灣國際海報新星獎入圍 2 件作品、第五屆中國設計院校大學生生肖豬文化設計大賽入圍 9 件作品。			
四、校務經營績效與自我改善	19	學校鼓勵教師參加研習，以提升教師專業知能與實務能力，並且為使教學能更貼近產業，亦鼓勵教師參加產業研習或研究，但 105-107 年度教師學術論文、專利、技術移轉等項指標仍都有下降趨勢，建議檢討原因持續改善。(校	研發處	1. 有關教師學術論文逐年下降乃自本校 105 學年度始取消教師發表論文著作之獎助，由於此因果消長使教師在產學合作計畫之接案數與每案平均金額而有所提升。 2. 有關專利及技術轉	109 年 7 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
		務自我評鑑報告書第26-27 頁及第 128-129 頁)		移件數茲因本校以服務類系居多，專利及技術轉移不易，仍持續鼓勵與推動教師結合產學合作計畫產出專利技轉案件。			
	20	上次評鑑建議第 18 項有關「學校產學合作經費中，來自企業之金額有逐年下降趨勢……建議積極增進企業產學合作機會，強化產學合作」。學校檢討及後續處理情形，僅以全校各學年度產學合作金額統計表說明，似有不足，建議針對產學合作案件當中，來自企業的產學合作件數及金額等辦理績效進一步說明。	研發處	<p>1. 本校 103 學年度校務評鑑資料，100-102 年度產學合作經費來自企業之金額有逐年下降趨勢，自 4 千萬遞降至 2 千 7 百萬元，但在包含政府機構及其它單位加總之總量由 1 億 2 千 6 百萬逐年增加至 1 億 3 千 2 百萬，顯示學校在產學合作接案上有一定的能量，但在來自企業的接案量有強化比例上調整的需要。</p> <p>2. 在 105-107 總量上仍維持 1 億 3 千 3 百萬至 1 億 3 千 8 百萬的金額，而在來自企業的產學合作計畫案金額則較前次評鑑成長至 3 千 5 百萬至將近 3 千 8 百萬之金額數，較前次評鑑統</p>	已 完 成	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成， 解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已規劃， 持續改善	105-107 年度來自企業之產學計畫件數及金額較前次校務評鑑對照表及 105-107 年度產學計畫平均件數、金額一覽表

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				<p>計量有改善的趨勢。</p> <p>3. 105-107 年度來自企業之產學計畫件數及金額較前次校務評鑑對照表<u>如附件 2-3</u>。</p> <p>4. 另，學校教師人數隨著教師退休、轉職而遞減，教師數自 105 年度之 220 位遞降至 187 位，但在執行產學合作計畫平均件數從 0.92 件上升至 0.98 件，在每人執行計畫平均金額數則自 238,775 元上升至 278,110 元顯示成長的趨勢。詳請參見評鑑報告書表 4-1-3 及 4-1-4，如自評報告書 P.128；相關平均一覽表<u>如附件 2-3</u>。</p>			
	21	學校多年來持續推動各學院設置學程課程，鼓勵學術單位以「各院跨系」或「跨院跨系」等方式培養學生跨領域專業能力，惟迄今修畢跨領域學程學生人數仍屬極少數，建議加強績效管控。(校務自我評鑑報告書第 20 頁及第 47 頁)	教務處 四學院	<p>1. 108 年 10 月 31 日召開 108 學年度第 1 學期課程規劃暨教務聯席會議，請各系針對為「推動跨域學習」商討鬆綁各系選修外系學分之相關規定並請各院系輔導學生修畢學程。</p> <p>2. 觀光餐旅學院原規</p>	109 年 12 月	<input type="checkbox"/> 已完成， 解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃， 持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				<p>劃有台灣茶學學程，將依據原規劃進行。</p> <p>3. 商管學院自 106 學年度推動跨域學程。累積至 107 學年度已有 157 位學生修此學程，由於學程修畢需一段年限，故修畢人數不多，107 學年度有 8 位修畢，108 學年度起修畢人數將會大幅增加。</p> <p>4. 人設學院計有下列四個學程：(1)旅館日語應用人才培育學程(102 學年度)、(2)影像與語文整合應用學程(102 學年度)、(3)國際航空跨域學程(107 學年度新開學程)。105 僅有影像與語文整合應用學程 2 位學生提出申請(今年應屆畢業)，107 國際航空跨域 38 位學生申請，除了國際航空跨域學程外，其餘三個學程將會在本院院課規會議中討論存廢。</p>			

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				5. 電資學院各系，目前為單班學生人數不足以實行跨域學習，將以專題製作的方式進行跨域學習。			
	22	為彰顯學校重視學生考取專業證照及英文證照的成效，除了列表說明全校學生取得證照的比率及學生通過專業證照檢定的累積人數之外，建議增加說明各學年度畢業生，於畢業時持有英文證照及各該系專業證照的情形，及說明對未能取得證照之學生如何加強輔導的改善作為。(校務自我評鑑報告書第 115 頁及第 135 頁)	教務處 研發處 語言中心	<p>1. 本校 105-107 學年度應屆畢業生日間部學士班應屆畢業率如附件 2-4，其中 105~107 學年度應屆畢業生分別有 23.45%、25.15% 及 23.95% 的學生因未達系訂定畢業條件(系專業證照)而延長修業年限，分析各年度畢業生學生延長修業年限原因仍以畢業學分未修滿佔延畢比率最高分別 13.10%、15.11% 及 16.61%，其次是英文門檻未達標準所佔比率 8.31%、7.85% 及 5.56%。</p> <p>2. 語文中心為提高各系英文畢業門檻通過，自 103 學年度起，增加辦理校園英檢補救教學課程，以幫助學生順利畢業。</p>	已 完 成	<p>■ 已完成，解除列管</p> <p><input type="checkbox"/> 執行中</p> <p><input type="checkbox"/> 已規劃，持續改善</p>	本校 105-107 學年度應屆畢業生日間部學士班應屆畢業率統計

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
				3. 證照之培育機制：依據各院、系、所專業 (1)開設重點技能證照輔導班與證照課程 (2)培育現有教師相關證照的專業輔導師資，鼓勵教師建立相關課程融入證照內容的教材、教具設計 (3)強化證照所需的學習設備及場地，進而輔導學生考取利於未來進入職場證照。			
	23	在產學合作方案及項目中建議可以多搭配師生的課程設計，能將多元、跨域的特色專長整合，共創產學研價值。如茶、餐飲、美學、文化、經營的結合。可以搭配USR及地方創生的計畫。	研發處	本校第一期已有執行相關計畫，持續鼓勵與推動教師進行產學合作計畫接案之方向，並於未來USR大學社會責任第二期計畫之申請中，持續加深加廣。	108年12月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	24	產學的創新加值及根據為校重點特色，可商品化或事業化，部分可以增加資源（如投資或專教專用），加強項目商品化效益及校務經營績效。其中優勢特色項目包括：(1)智慧校方案(2)射頻天線方案(3)烘焙餐飲方案。	研發處	遵照委員建議，未來在產學合作創新加值部份，擬將在智慧校園、射頻天線及烘焙餐飲三方案中鼓勵與推動商品化，盼落實本校重點特色，使項目商品事業化加強校務經營績效。	109年7月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

自評項目	編號	改進建議	權責單位	改進措施	完成期限	進度管制	佐證資料
	25	建議運用學校特色申請教育部 USR、科技部價創計畫等。參加教育部 U-start(創業計畫)&全國計畫書遴選及戰國策等創業競賽。	研發處	1. 本校已於 108 年 6 月 14 日提出教育部 U-start 創新創業計畫申請，未來將持續爭取其他政府機關補助之創新創業計畫。 2. 遵照委員建議，未來擬結合與搭配國發會地方創生之主旨與精神，融入 USR 大學社會責任第二期申請計畫中。	108 年 12 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	
	26	成立創客方案搭配產業創業學院學程課程推廣，及成立配合校友建立共創學校企業（social enterprise）或衍生企業。	研發處	1. 遵照委員建議，積極鼓勵與推動創客方案結合產業創業學程課程之溝通與協調。 2. 配合本校育成中心相關方案，媒合校友及創業學院課程及相關資訊。	109 年 7 月	<input type="checkbox"/> 已完成，解除列管 <input type="checkbox"/> 執行中 <input checked="" type="checkbox"/> 已規劃，持續改善	

說明：1. 各受評權責單位應於自評結束後一個月內，針對改進建議研擬改進措施 送交秘書室彙整列管。

2. 列管案件定期於自評推動委員會會議報告改善進度。

景文科技大學校務內部控制推動委員會設置辦法

(秘 012)

民國 102 年 10 月 8 日 102 學年度第 5 次行政會議通過
民國 102 年 10 月 15 日 102 學年度第 1 次校務會議通過
民國 104 年 1 月 8 日 103 學年度第 10 次行政會議通過
民國 104 年 4 月 21 日 103 學年度第 3 次校務會議通過
民國 105 年 10 月 11 日 105 學年度第 1 次校務會議通過
民國 108 年 6 月 11 日 107 學年度第 15 次行政會議修正通過
民國 108 年 6 月 24 日 107 學年度第 2 次臨時校務會議修正通過

- 第 1 條 景文科技大學（以下簡稱本校）為合理保障營運效能之提升、資產之安全、對相關法令遵循之強化、財務報導之可靠性、服務品質之優質化，俾利學校各部門之經營運作步入自我監督管理，達成中長程校務發展計畫與辦學目標，提升整體競爭力，依據本校組織規程設置校務內部控制推動委員會（以下簡稱本會），特訂定本校「校務內部控制推動委員會設置辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第 2 條 本會委員由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資長、主任秘書、人事室主任、會計主任及各學院院長擔任。
- 第 3 條 本會置主任委員 1 人，由校長兼任，並置執行秘書 1 人，由主任秘書兼任之，承主任委員之命，辦理本會相關行政事宜。
- 第 4 條 本會任務如下：
- 一、推動本校校務內部控制制度。
 - 二、審議本校校務內部控制事項。
 - 三、審議本校各單位之風險評估事項。
 - 四、其他本校有關校務內部控制之事項。
- 第 5 條 本會每學期開會 1 次，必要時得由主任委員召開臨時會議。
- 第 6 條 本會開會時得由主任委員邀請學者專家及相關人員列席。
- 第 7 條 本辦法經校務會議通過，校長核定後公布施行。

106-107學年度各系開課問題解決導向學習（PBL）」課程一覽表

編號	學年度	科系	課程	教師	教案
1	106	視傳系	設計探索與思維	陳曉菲	智慧高齡生活APP
2	106	企管系	企業診斷	張盛華	少子化與企業人力資源問題的產生
3	106	國貿系	會展實務	賴金端	玩者有理、玩出門道
4	106	電通系	VR/AR虛擬及擴增實境技術應用	翁啟明	虛擬實境VR-VIZARD
5	106	財金系	銀髮產業生活相關	詹立宇	銀享樂齡產業-點銀成金
6	106	餐飲系	咖啡飲調	王嘉欽	阿姆斯特丹市民頭痛・自行車酒吧遭禁
7	107	行流系	電子商務	邱顯貴	團隊學習並結合競賽之專題導向學習模式：以電子商務課為例
8	107	行媒系	網頁資料庫設計	莊益瑞	創意購物網站資料庫設計
9	107	財稅系	進階稅務實務	陳丹華	車的夢想
10	107	財金系	風險管理	陳家妤	銀髮相關產業
11	107	企管系	電子商務	張盛華	網際網路與電子商務的現代迷思及未來機會
12	107	應外系	語言與文化	趙妙菁	台灣漢字使用之獨特性
13	107	資工系	視窗程式設計	張基源	資料庫系統設計
14	107	電通系	感測訊號處理	翁啟明	感測訊號處理
15	107	旅館系	管家服務	呂學尚	管家服務
16	107	旅遊系	自助旅行規劃	陳信甫	環遊世界，跟著老師一起追夢
17	107	視傳系	廣告行銷	陳曉菲	環保設計綠點子
18	107	行流系	消費者行為	張琳禎	貓空觀光茶園餐廳消費者行為與網路行銷規劃
19	107	財金系	行銷管理(一)	趙振瑛	行銷管理
20	107	財稅系	創新與創業	陳東瀛	創新與創業之間的美麗距離
21	107	企管系	行銷企劃實務	張盛華	行銷企劃專案團隊分組以進行實務奪標
22	107	國貿系	財務管理	林恆妙	小資族的投資人生
23	107	數媒系	動態網頁設計	莊益瑞	電子商務網站之設計
24	107	視傳系	展示設計	劉冠辰	我的網美牆
25	107	應外系	兒童文學與教學應用	羅琳	網路平台創作
26	107	電子系	進階程式設計	翁啟明	進階程式語言-Python
27	107	資工系	資訊安全實務	王俊欽	網站應用程式安全
28	107	環物系	有害物質	廖寶玫	小心!危險就在你身邊!
29	107	環物系	專題(二)	周芷玫	室內空氣清淨機去除效率評估及實場模式建立
30	107	旅遊系	餐旅美學	陳信甫	餐旅創新、美藝人生
31	107	旅遊系	旅遊糾紛與危機處理	劉惠珍	旅遊糾紛調處
32	107	旅館系	餐旅文化	林香君	餐旅文化與觀光
33	107	餐飲系	電子商務與網路行銷	張萊華	景文科大學生餐廳社群行銷
34	107	旅遊系	導覽解說實務	邱鴻遠	一個高學習興趣的導覽活動如何規劃

105-107 年度來自企業之產學計畫件數及金額較前次校務評鑑對照表

105 年度		106 年度		107 年度	
件數	金額	件數	金額	件數	金額
180	37,965	161	37,902	170	35,136
100 年度		101 年度		102 年度	
164	40,299	181	33,083	173	27,394

105-107 年度產學計畫平均件數、金額一覽表

年度	105	106	107
總金額	\$52,530,599	\$53,680,347	\$52,006,562
執行件數	203	176	184
教師人數	220	197	187
平均金額/人	\$238,775	\$272,489	\$278,110
平均件數/人	0.92	0.89	0.98

畢業 年度	應屆畢 業班人 數	應屆畢 業人數	應屆畢 業率	應屆畢業生延長修業年限之原因分析					
				英文門檻	系專業證 照	因畢業學 分未修滿	欠英文 門檻人 數佔應 屆畢業 生人數 比率	欠系證照 人數佔應 屆畢業生 人數比率	欠學分人 數佔應屆 畢業生人 數比率
105	1228	940	76.55%	102	25	161	8.31%	2.04%	13.10%
106	1324	991	74.85%	104	29	200	7.85%	2.19%	15.11%
107	1186	902	76.05%	66	12	197	5.56%	1.01%	16.61%

景 文 科 技 大 學 1 0 8 學 年 度 自 我 評 鑑 推 動 委 員 會 第 1 次 會 議 簽 到 表

一、時間：108 年 9 月 11 日（星期三）下午 3 時 30 分

二、地點：行政大樓三樓小會議室

三、主席：洪校長久賢

四、記錄：周由莉

五、出席人員：

姓 名	簽 到	姓 名	簽 到
李 弘 斌 委 員		于 第 委 員	
郭 美 玲 委 員		李 正 綱 委 員	
陳 漢 光 委 員		陳 一 鋒 委 員	
胡 宜 蓁 委 員			
王 春 笙 委 員			
王 仲 資 委 員			
林 淑 端 委 員			
孫 振 台 委 員			